

Anhang zum Engagement/Gastspielvertrag

Gastspiel in Datum Beginn: Uhr

Bühnenanweisung: THE CAST

Spielbereite Bühne (besenrein) und Garderobe müssen mindestens 4,5 Stunden vor Vorstellungsbeginn zur Verfügung stehen. Bühne + Licht + Ton sind bei Ankunft / GET IN der KünstlerInnen bereits eingerichtet und verkabelt. Der Flügel ist gemäß Skizze positioniert. Ein/e mit den häuslichen Gegebenheiten vertraute/r Haustechniker/in ist ab Aufbaubeginn ständig verfügbar!

Die KünstlerInnen kommen ohne eigenen Techniker.

Unser Timing: - Für eine Show um 20 Uhr

17.00 h..... GET in(3 Stunden vor Vorstellungsbeginn)

17.15 h Bühne: Aufbauen mit Hintergründen
(2,75 Stunden vor Vorstellungsbeginn)

17.30 h Wandelprobe (2 ½ Stunden vor Vorstellungsbeginn) und **Soundcheck / fertig ausgeleuchtete Bühne**

18.00 h warme Mahlzeit für 6 Personen (2 Stunden vor Vorstellungsbeginn)
Publikumseinlass ½ Stunde vor Vorstellungsbeginn

Garderobe:

Der Veranstalter stellt den KünstlerInnen eine (je nach Größe mehrere) **beheizte** Garderobe in unmittelbarer Nähe zur Bühne zur Verfügung, in der sich **6 Personen** unter normalen Bedingungen ungestört umziehen und schminken können.

- 6 Stühle + 2 Tische
- 3 Spiegel, gute Beleuchtung (Schminken), Haken o. Ständer + Kleiderbügel
- Steckdosen neben den Spiegeln (ggf. mit Verlängerungsschnur arbeiten)
- Waschgelegenheiten mit kaltem und warmem Wasser, saubere Handtücher/Papierhandtücher
- separate Künstlertoilette
- abschließbare Garderoben oder Schränke für Wertgegenstände
- 1 Wasserkocher
- 1 Bügeleisen mit Bügelbrett
- **ein geheiztes Zimmer zum Einsingen**

Catering:

Der Veranstalter stellt bei Eintreffen der KünstlerInnen um 17.00 Uhr (3 Stunden vor Vorstellungsbeginn) **in der Garderobe bereit:**

6l stilles Mineralwasser, 3l Mineralwasser mit Kohlensäure, 1l Apfelsaft, reichlich Kaffee, Schwarztee, 1l Milch, **frisches Obst**, gern Snacks, Kekse, Süßigkeiten - **ausreichend für 6 Personen**

2 Stunden vor Showbeginn: 6 warme Mahlzeiten (Essen steht zum Verzehr bereit) (kein Fastfood, Schnellimbiss, keine Pizza, Nudelaufläufe)

4 Flaschen stilles Wasser auf der Bühne

Autogrammstand/ Merchandise: Für CD und Merchandise Verkauf bitte an präseneter Stelle **zwei Tische** mit Tischdecke zur Pause und zum Showende bereitstellen.
Der Veranstalter übernimmt den CD-Verkauf während der Pause und stellt das Personal zur Verfügung.

Ansprechpartner: **Bitte teilen Sie uns Ihren örtlichen Ansprechpartner (Haustechniker) mit, der am Tag der Produktion vor Ort ist (inklusive Telefonnummer!)**

Ansprechpartner für Technik bei THE CAST sind:

Anne Byrne	annebyrne87@gmail.com	Tel: +49/173/935 4885
Bryn Vertesi	info@thecastmusic.com	Tel: +49/151/466 21281

Booking:



Frau Karin Mueller
Externe Bookerin
+49/151/204 23724
fraumueller@magenta-artists.de

Dieser Anhang ist verbindlich. Veränderungen müssen vom Management / Künstler schriftlich bestätigt werden.

HaustechnikerIn: Name..... Tel.....

E-Mail.....

ORT.....

DATUM

VERANSTALTER